

REUNIÓN EXTRAORDINARIA CONSEJO INTERNO DEL IGEBA
13 DE AGOSTO DE 2019

ACTA

El día martes 13 de agosto a las 13:00 hs, en dependencias del IGeBA comienza la reunión extraordinaria, previamente citada, del Consejo Interno (CI) del Instituto, para tratar la asignación de los fondos de funcionamiento adjudicados por la Universidad de Buenos Aires.

Se encuentran presentes el Director Dr. Augusto Rapalini, el Vicedirector Dr. Roberto Scasso, los consejeros titulares representantes de Investigadores Formados, Dras. Claudia Prezzi, Patricia Ciccio, Anabel Gómez y María Paula Iglesia Llanos y los Dres. Juan Francisco Vilas y Alejandro Tassone. Se encuentran ausentes con aviso la representante titular Dra. Gisel Peri y la representante suplente, Dra. Teresita Montenegro. En representación del personal de apoyo, asiste el Contador Horacio Tassone (representante titular) y el Dr. Carlos Vásquez (representante suplente) y por los investigadores en formación, los Licenciados Donaldo Bran y Juan Manuel Albite y el Dr. Pablo Franceschinis (representantes titulares) y la Dra. María Paula Bunicontró (representante suplente).

El Dr. Rapalini recuerda que la Universidad adjudicó la suma de 515000 \$ para Gastos de Funcionamiento para el próximo período y que se debe presentar un presupuesto a la brevedad. También menciona que como el año anterior, la administración será a través de UBATEC.

El Dr. A. Tassone propone que se reserve una suma significativa a utilizar los primeros meses del año próximo habida cuenta de la crítica situación financiera del CONICET. Se discute largamente sobre la conveniencia de esta acción y sobre el eventual monto a reservar. Finalmente, por mayoría de los integrantes presentes se aprueba reservar una suma de 150000 \$ para el año 2020 para afrontar gastos comunes.

Se pasa luego a la presentación por parte del Director y los integrantes del CI de las solicitudes de gastos. Los pedidos superan un millón cien mil pesos. Se discuten en sucesivos turnos los motivos y prioridades de cada pedido y de común acuerdo se deniegan varios, se reducen los montos de otros y se aceptan algunos. Siendo las 14 horas se retira la Dra. Prezzi. Finalmente, el CI aprueba por consenso las siguientes erogaciones. Se hace la salvedad de que los montos son aproximados.

- Carga parcial de helio en el magnetómetro criogénico: 60000 \$
 - Termómetro para kappabridge: 45000 \$
 - Instalación escaleras subsuelo: 20000 \$
 - Compresor para subsuelo: 8000 \$
 - Medidor de oxígeno: 15000 \$
 - Service estación total: 30000 \$
 - Fotómetro de llama p/cationes: 80000 \$
 - Service microscopio de petrografía: 20000 \$
 - Service de microscopios calcográficos: 15000 \$
 - Reforma equipo de microtermometría: 18000 \$
 - Aire Acondicionado p/lab microtermometría: 20000 \$
 - Impresora color para imprimir tesis (Secretaría): 15000 \$
 - Insumos para simulador de sedimentación: 20000 \$
- Total: 366000 \$

Se solicitará, además, al Departamento de Cs. Geológicas una contraprestación por aportar 24000 \$ para reparar pulidora y reponer discos de bronce para el taller de cortes.

Sin más asuntos que tratar y siendo las 14.30 hs se da por concluida la reunión.

Dr. Augusto E. Rapalini

Dr. Roberto Scasso

Dra. María Paula Iglesia Llanos

Dr. Alejandro Tassone

Dra. Anabel Gómez

Dra. Patricia Ciccioi

Dra. Claudia Prezzi

Dr. Juan F. Vilas

Ctdor Horacio Tassone

Lic. Donaldo Bran

Dr. Pablo Franceschinis

Lic. Juan Manuel Albite