

REUNIÓN CONSEJO INTERNO DEL IGEBA
9 DE MAYO DE 2022

ACTA

El día lunes 9 de mayo de 2022, a las 13:00 hs, se realiza una reunión presencial, previamente citada, del Consejo Interno (CI) del Instituto.

Se encuentran presentes el Director, Dr. Roberto Scasso, la Vice-Directora, Dra. Claudia Prezzi y los consejeros titulares representantes de Investigadores Formados, Anabel Gómez, Verónica Gisel Peri, Patricia Ciccioioli, Juan Francisco Vilas y Alejandro Tassone. Por los investigadores en formación asisten los Dres. Donaldo Bran, Juan Manuel Albite y Pablo Franceschinis (representantes titulares) y la Dra. María Paula Bunicontro (representante suplente). Además, está presente el representante titular del personal de apoyo, Contador Horacio Tassone. Se encuentran ausente con aviso la representante titular de Investigadores Formados, Dra. María Paula Iglesia Llanos y la representante suplente, Dra. Teresita Montenegro. Por invitación del Dr. Scasso se encuentra presente la Secretaria María Belén Rodríguez y la Lic. Claudia Braña, miembro de la Comisión Organizadora de las Jornadas del IGeBA.

El Dr. Scasso informa a los miembros presentes el estado actual de las finanzas del Instituto que se detallan a continuación:

- Estado de Cuentas

Cuenta corriente funcionamiento (CONICET)

Gastos funcionamiento \$ 1.052.743,00**

Caja Chica

Efectivo	\$	0,00
Disponible por tarjeta Banelco Recargable.....	\$	5.174,46

Gastos Funcionamiento (UBA)

Cuenta UBATEC (hasta 30/4).....	\$	2.176,98
Cuenta UBATEC (hasta 31/07/23).....	\$	699.748,90

Caja chica UBA	\$	0,00
----------------------	----	------	------

Cuenta corriente STAN.....	\$	910.868,00
----------------------------	----	------------

(por 8%, libre disponibilidad del IGEBA)

Cuenta Otros	\$	40.371,93
--------------------	----	-----------

Cuenta Automotores (FCEN).....	\$	150.815,81
--------------------------------	----	------------

**** El total depositado a Plazo Fijo (vencimiento 05/06/22)**

Ingresos desde la reunión anterior:

CONICET Ingreso a cuenta CUT de \$146.250.00 con fecha 11/04/2022 presupuesto 2022

Fondos STAN: Sin Ingresos.

Principales gastos realizados desde última reunión (diciembre 2021)

Fondos CONICET

10/12/2021	Rrepuesto ruedas para carro portamuestras	\$	6.050,00	
29/12/2021	Compra artículos ferretería para laboratorio	\$	2.100,12	
03/01/2022	Praxair USO CILINDRO HELIO GASEOSO 5.0 ANALITICO factura noviembre y diciembre	\$	153,52	
01/02/2022	Praxair USO CILINDRO HELIO GASEOSO 5.0 ANALITICO factura enero	\$	76,76	
10/02/2022	Compra bolsas de muestras y rollos para laboratorio	\$	9.276,00	
10/02/2022	Gasto de combustible por trámites del Instituto	\$	5.740,00	
23/02/2022	Publicación diario cargo cpa IGEBBA	\$	7.060,00	
03/03/2022	Segunda publicación diario cargo cpa IGEBBA	\$	7.060,00	
30/03/2022	Articulos para labotario (cepillo, cuchara para med	\$	440,00	
22/04/2022	Praxair USO CILINDRO HELIO GASEOSO 5.0 ANALITICO factura febrero y marzo	\$	153,52	
22/04/2022	Praxair, recarga de tubo helio	\$	50.808,97	
02/05/2022	Tarjetas institucionales	\$	2.541,00	
Febrero	Pago cuota póliza vehículo IGEBBA Seguro Nación	\$	13.521,37	
Marzo	Pago cuota póliza vehículo IGEBBA Seguro Nación	\$	13.521,37	
Abril	Pago cuota póliza vehículo IGEBBA Seguro Nación	\$	13.521,37	
Mayo	Pago cuota póliza vehículo IGEBBA Seguro Nación	\$	13.521,37	
Febrero	Pago TELECOM (línea secretaria)	\$	1.835,65	
Abril	Pago TELECOM (línea secretaria)	\$	2.130,69	

Fondos UBA

<u>Batería para resistivímetro</u>	<u>Rapalini</u>	<u>\$ 26.000,00</u>
<u>Reparacion Magnetómetro</u>	<u>Prezzi</u>	<u>\$ 15.488,00</u>
<u>Insumos ferretería</u>	<u>Almaraz</u>	<u>\$ 6.560,00</u>
<u>Insumos ferretería</u>	<u>Rapalini</u>	<u>\$ 3.218,56</u>
<u>Insumos para laboratorio de Sedi</u>	<u>Tripaldi</u>	<u>\$ 19.313,50</u>
<u>Insumos para taller de subsuelo (ferretería, electricidad)</u>	<u>Remesal, C.</u>	<u>\$ 6.154,01</u>
<u>Reparacion Microscopio</u>	<u>Mendez</u>	<u>\$ 4.840,00</u>
<u>Insumos para laboratorio de Sedi (vasos, varillas, anhídrido acetico)</u>	<u>Tripaldi</u>	<u>\$ 12.799,10</u>
<u>Ventilador para taller de cortes</u>	<u>Remesal</u>	<u>\$ 8.099,10</u>
<u>Insumos labo sedi (guardapolvo, anteojos de seguridad)</u>	<u>Tripaldi</u>	<u>\$ 7.080,00</u>
<u>Insumos para taller de Subsuelo (guardapolvo, pinza)</u>	<u>Almaraz</u>	<u>\$ 4.850,00</u>
<u>Insumos electricos para taller de Subsuelo (pulsadores, cajas)</u>	<u>Remesal, C.</u>	<u>\$ 9.239,18</u>
<u>Insumos electricos y ferretería para taller de Subsuelo</u>	<u>Remesal, C.</u>	<u>\$ 8.939,65</u>

<u>Reparación microscopio</u>	<u>Scasso</u>	<u>\$ 9.300,00</u>
<u>Compra disyuntor taller de Subsuelo</u>	<u>Remesal, C.</u>	<u>\$ 10.687,77</u>
<u>GPS MAP 64x</u>	<u>Prezzi</u>	<u>\$ 57.999,00</u>
<u>Carro portamuestras</u>	<u>Gomez</u>	<u>\$ 36.750,56</u>

Solicitud de Fondos y Gastos programados

Al abrirse la discusión de este ítem la Dra. Ciccioi manifiesta que ella no estaba al tanto de que podían hacerse solicitudes de este tipo. El Dr. Scasso expresa que es el mecanismo habitual para pedidos de grupos de trabajo dentro del instituto. Se suspende hasta la próxima reunión el tratamiento de este ítem que implicaba la compra de un tubo de acero para mejora del muestreador Livingstone-Bolivia por 9500 \$. El service y cambio del sistema de iluminación de una Microscopio Petrográfico de Polarización por 39500 \$. Una serie de gastos menores que sumaban 55.000 \$ para la gradual puesta a punto del Simulador de Sedimentación.

Por otra parte se aprueba el cambio de destino de los fondos que se habían dispuesto oportunamente para para reparar un Georadar, los que se sumarían a los fondos para reparar un magnetómetro y un supresor catiónico y se los asigna a la Compra de una Consola para poner en funcionamiento uno de los magnetómetros con que cuenta el instituto, por un valor de 5025 USD (solicitado por la Dra. Prezzi)

Vehículos/Vehículo Amarok

- El Dr. Scasso comunica que se han realizado gestiones ante el CONICET lideradas por el IGeBA para la renovación del vehículo en conjunto con otras 10 unidades ejecutoras del CONICET (Institutos de Ciencias de la Tierra). Se presentó una nota a la Presidente (con copia al Dr. Rivarola, Vicepresidente de Asuntos Tecnológicos y al Gerente Administrativo Jorge Figari) del CONICET firmada por los 10 directores de las UEs,

- Se realizó un nuevo Service y está en gestión con la empresa aseguradora la reparación de la portezuela trasera y del parabrisas/techo por dos diferentes accidentes menores. Esta gestión está a cargo del Sr. Angelini.

- Se decide renovar dos neumáticos del vehículo sobre la base de los presupuestos obtenidos por el Sr. Angelini buscando la relación óptima calidad/precio:

Giambruni SRL	\$ 97.000
Nippon Extreme Technology	\$ 128.638
Dengom	\$ 136.000
Daytona	\$ 152.302
Grupo-milla (ML)	\$ 136.167
GO TIRE Neumáticos (ML)	\$ 123.694

- Revisión del Canon del vehículo (del valor de 6\$ por km para investigación, 9\$ por km para servicios se pasa al valor de 10\$ por km y 20\$ por km respectivamente)

- Se decide que la multa de tránsito recibida por el Sr. Angelini por un monto cercano a 8000 \$ durante la ejecución de tareas para el instituto sea pagada con fondos del IGeBA,

- El Dr. Vilas propone sobre tablas la compra de un portaequipaje para el vehículo, por un valor que estima en 30.000\$. Se aprueba la moción.

- El Dr. Franceschinis informa que el Sr. Angelini ha adquirido los medicamentos para el botiquín del vehículo y que falta adquirir un bolso/mochila que se colocará adherido al techo del vehículo. Se aprueba la compra del bolso/mochila.
- El Dr. Scasso plantea la posibilidad de pedir el Sr. Angelini que prologue su actividad en el instituto porque su reemplazo aún no está listo y porque es necesario en las tareas de mantenimiento del vehículo. El Ctdor. Tassone se ofrece a asumir algunas de las tareas que el Sr. Angelini realizaba con los vehículos. En general la opinión de la mayoría los consejeros es darle al Sr. Angelini el pase en junio.

Personal

- Se da a conocer la designación de la Dra. Prezzi como Vicedirectora del IGeBA por parte del CONICET con fecha 6 de marzo de 2022.
- Se informa que la restitución de las actividades presenciales conlleva la posibilidad de elegir un día de “home office” semanal para todo el personal. La Secretaria Belèn Rodríguez tomará los días jueves.
- Se informa la incorporación del Dr. Lozano y del Dr. Franceschinis como investigadores del IGeBA,
- El Comité de Selección informa que para el cargo técnico de CPA (Area Geología) se seleccionaron siete postulantes (de 25 presentaciones) que serán entrevistados por el Comité. Se da lectura a una nota del Comité de Selección, firmada por la Lic. Nieto, la Dra. Sanci y los Dres. Kietzmann y Oriolo, solicitando participar en la elaboración de los requisitos para los futuros llamados con la idea de facilitar luego el proceso de selección. Se aprueba la solicitud.
- El Dr. Scasso informa sobre las gestiones para el funcionamiento del Taller de Cortes del IGeBA y la puesta en funcionamiento del mismo mediante una página WEB que permite hacer las solicitudes, los presupuestos y la entrega de las muestras. Por recomendación de la Secretaria Adjunta de Investigación Adjunta de la FCEN se abrirá una Orden de Asistencia Técnica en la Facultad cuyo responsable será el Dr. Kietzmann, encargado del laboratorio, y en la cual participarán el Director del IGeBA, el Dr. Capelli y el Sr. Remesal.

Infraestructura

- El Dr. Tassone informa sobre la construcción de una Cámara Frigorífica para conservación de testigos de sedimentos en Taller del Subsuelo del IGeBA realizada mediante fondos de un STAN del cual es titular que cuenta con amplia capacidad de almacenamiento
- El Dr. Scasso informa que se han realizado una serie de gastos que tienen que ver con la renovación de las instalaciones eléctricas en el Taller del Subsuelo, en parte relacionadas con el mayor consumo de electricidad por parte de la Cámara Frigorífica y en parte relacionadas con el funcionamiento del Taller de Cortes. Los trabajos han sido realizados por personal técnico de la FCEN.
- El Dr. Scasso informa que se han realizado una serie de gastos que tienen que ver con la renovación de las instalaciones eléctricas en el Laboratorio de Sedimentología relacionadas con la instalación de un simulador de sedimentación. Los trabajos han sido realizados por personal técnico de la FCEN.
- Solicitud de Equipamiento al programa Federal Equipar Ciencia: los distintos consejeros han recibido propuestas para la compra de los siguientes equipos.
 - Multilog (multisensor para testigos)
 - Microscopio de Cátodoluminiscencias
 - Gravímetro
 - Sedígrafo Laser
 - Equipo de Difracción de rayos X

- Equipo de Fluorescencia de rayos X
- Analizador Isotópico para isótopos de C

El orden de prioridades, que se integrará a un orden de prioridades de la OCA de Ciudad Universitaria, será discutido en una próxima reunión convocada exclusivamente a tal efecto.

Institucional

- El Dr. Vilas propone sobre tablas que las reuniones del Consejo Interno tengan lugar los primeros lunes de cada mes a las 13.00 hs. Se aprueba la propuesta.
- Se decide llamar a elecciones para el Consejo Interno, Para ello debe confeccionarse de inmediato el padrón e informar al CONICET y a la UBA un mes antes de realizar las elecciones. Esta tarea se realizará para renovar a los consejeros con mandato vencido ya que las últimas elecciones fueron el 29/06/19. En ese momento aumentó la representación de Inv. Formados, que paso a 8 titulares (antes eran 6) y de Investigadores en Formación (pasó de 1 titular a tres titulares). En ese momento en el claustro de Inv. Formados se eligieron 5 titulares (3 para reemplazar a los que vencían su mandato - Re, Montenegro y Remesal - y dos nuevos para llegar a 8) más dos suplentes. Los de Inv. en Formación fueron elegidos en su totalidad (3 titulares y 1 suplente) porque duran dos años en sus funciones, por lo que ahora deben ser renovados en su totalidad. En síntesis se debe reemplazar a tres representantes de Inv. Formados con mandato cumplido (Scasso, A, Tassone e Iglesia Llanos). Los otros 5 titulares: Gómez, Vilas, Ciccio, Peri y Prezzi tienen mandato hasta el 2023. También debe renovarse el representante de Personal de Apoyo Ctdor. H. Tassone que ha cumplido 4 años de mandato.
- Jornadas del IGeBA. Se da lectura a la nota presentada por los Dres. Bran, Braña, Ibarra y Bunicontro, integrantes de la Comisión de Charlas y organizadores de las jornadas, dando precisiones sobre dichas jornadas. La convocatoria interna, la difusión y la organización general de las jornadas estará a cargo de los miembros de la Comisión. Se decide que las jornadas durarán dos días y que se realizarán el 9 y 10 de agosto del corriente y se dan precisiones sobre la duración de las charlas y otros aspectos organizativos
- El Dr. Scasso informa sobre la auditoría que realizará la Universidad de Buenos Aires sobre algunos institutos UBA-CONICET, particularmente sobre el IGeBA. Indica que se solicita información detallada sobre numerosos ítems, incluyendo el equipamiento del instituto, por lo cual se hace necesario realizar un inventario patrimonial completo del equipamiento del IGeBA. Para ello se planea cruzar la información la base de datos de equipos del IGeBA, que se encuentra actualmente en construcción, con la del inventario patrimonial. Se aprueba la moción.
- El Dr. Bran presenta una propuesta para la creación y manejo de contenido de redes y canales de difusión del Instituto, resaltando la importancia que la misma tiene para la comunicación pública de la ciencia. La misma se presentó por nota y sobre tablas con la firma de los Consejeros Bran, Albite, Franceschinis y Bunicontro. Propone al Consejo Interno una serie de puntos entre los cuales se encuentran la creación de un usuario institucional en Instagram y un canal de YouTube, centralizar la generación de contenidos en las redes de difusión, establecer un mecanismo regular para el envío de contribuciones a la comisión y debatir a futuro la pertinencia de la generación de artículos periodísticos sobre los avances de las investigaciones de los miembros del instituto. Se ofrecen a formar parte de la comisión los Dres. Albite, Gómez y Braña.
- Se crea una Comisión para la Celebración de los 10 años de existencia del IGeBA en la cual participarán el Dr. Franceschinis y el Ctdor. Tassone. Se invitará a otros miembros del instituto a sumarse a la misma.
- Sin más tema a tratar se da por finalizada la reunión a las 14.30 hs

Dr. Roberto Scasso

Director

Dra. Claudia Prezzi (Vicedirectora propuesta)

Rep. Titular Inv. Formado

Dra. Patricia Ciccioni

Rep. Titular Inv. Formado

Dr. Alejandro Tassone

Rep. Titular Inv. Formado

Dra. Verónica Gisel Peri

Rep. Titular Inv. Formado

Dr. Juan F. Vilas

Rep. Titular Inv. Formado

Dra. Anabel Gómez

Rep. Titular Inv. Formado

Ctdor Horacio Tassone

Rep. Titular CPA

Dr. Juan Manuel Albite

Rep. Titular Inv. en Formación

Dr. Donaldo Bran

Rep. Titular Inv. en Formación

Dra. Paula Bunicontro

Rep. Suplente Inv. en Formación